

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 41»

Протокол от «21» декабря 2015г. № 2

ПРИНЯТО

Советом родителей
МАДОУ «Детский сад № 41»

Протокол от 21.12.2015 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 41»

В.А. Орлова

Приказ № 131 от «22» декабря 2015г.



**Правила
внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 41»**

**Великий Новгород
2015**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", уставом и локальными актами Учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения, принимаются педагогическим советом, советом родителей.

1.4. При приеме детей на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения администрация Учреждения знакомит их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников Учреждения, а также совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает с 7.30 до 18.00 часов. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Администрация Учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.

2.5. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности детей.

2.6. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические

требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

2.7. Утренний прием детей в Учреждение осуществляется с 7.30 до 8.30 часов.

2.8. Родители (законные представители) обязаны лично забирать обучающихся из Учреждения не позднее 18.00 часов, не находясь в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, не передоверяя устно обучающегося другим лицам.

2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то поручать эти действия другим лицам возможно с указанием степени родства и при наличии заявления на имя руководителя Учреждения, согласованного с ним. При этом не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, страдающим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, психическими заболеваниями, не достигшим 16-летнего возраста или имеющим нарушения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за воспитанниками.

3. Здоровье воспитанников.

3.1. Контроль утреннего приема детей в Учреждение осуществляет воспитатель группы.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровыми и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность администрацию Учреждения и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине в Учреждение родители (законные представители) должны заранее сообщить в Учреждение об его отсутствии (в первый день отсутствия до 9.00 часов) по телефону: 68-44-52.

3.6. Родитель (законный представитель) воспитанника, не посещающего Учреждение более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен представить в Учреждение справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо

написать заявление на имя заведующего о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников.

4.1. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанников неопрятны, воспитатель вправе обратить на это внимание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении их номера телефона, места жительства.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в Учреждение.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать ребенка из группы, не поставив в известность воспитателя, и находясь в состоянии опьянения, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет,

лицам в состоянии опьянения, имеющим нарушения в состоянии здоровья, затрудняющим уход за ребенком.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов, при обнаружении таких предметов изымать их.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой в Учреждение дорогостоящие игрушки и предметы, мобильные средства связи, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные, легковоспламеняющиеся предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

5.10. Родителям (законным представителям) запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.11. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта на прилегающей к Учреждению территории необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта

6. Организация питания

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников.

6.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций и вывешивается на информационных стендах для родителей в групповых помещениях.

6.5. В Учреждении организовано 4-х разовое питание, рекомендации родителям на ужин, сонник.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом готовых блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию Учреждения.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с детьми осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", основной общеобразовательной программой дошкольного образования Учреждения.

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до воспитанников информацию о том, что в группе и на прогулке детям следует бережно относиться к имуществу Учреждения, не обижать друг друга, не применять физическую силу, не брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласия воспитателя по физической культуре или воспитателя группы) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения в группе мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, праздников обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

8. Права воспитанников Учреждения

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Дошкольники, посещающие Учреждение, имеют право:

- ✓ на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - ✓ получение психолого-педагогической, логопедической (для коррекционной группы), медицинской и социальной помощи с согласия родителей (законных представителей);
 - ✓ в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
 - ✓ перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
 - ✓ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - ✓ свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - ✓ развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков;
- ✓ пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
 - ✓ получение дополнительных образовательных услуг.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам в Учреждении не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям Учреждения не допускается.

9.3 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации, обучения и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие детей.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.