
# Порядок и основания отчисления и перевода обучающихся

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и является локальным актом МАДОУ «Детский сад № 41» и регламентирует основания перевода и отчисления обучающихся из муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41» (далее – Учреждение).
2. Порядок и основания перевода обучающихся.
	1. Перевод обучающегося в другое образовательное учреждение осуществляет Учредитель Учреждения по основаниям:

по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося, и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения.

* 1. Перевод обучающегося внутри Учреждения в другую группу осуществляется по следующим основаниям:

по инициативе Учреждения ежегодно на начало учебного года (1 сентября) в следующую возрастную группу Учреждения;

по инициативе (заявлению) родителей (законных представителей) обучающегося, при наличии свободных мест в группе для перевода.

* 1. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждением о переводе обучающегося.
1. Порядок и основания для отчисления обучающихся.

Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

в связи с получением образования (завершением обучения)[[1]](#footnote-2);

по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения[[2]](#footnote-3).

* 1. Отчисление из Учреждения оформляется приказом заведующего Учреждением с внесением соответствующих записей в Журнал учета движения обучающихся в учреждении/Книгу движения детей в учреждении.
	2. При отчислении учреждение выдает заявителю медицинскую карту обучающегося.
1. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.[[3]](#footnote-4)
1. п.1 ч.1 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ» [↑](#footnote-ref-2)
2. п.3 ч.2.ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ» [↑](#footnote-ref-3)
3. ч.4 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ» [↑](#footnote-ref-4)