**ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ**

ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

В МАДОУ «Детский сад № 41»

за 2019 - 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Отметка о выполнении** |
| 1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Проводился регулярно в течение года |
| 1.2 Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива. | Общее собрание трудового коллектива Протокол №1от 04.12.2019г.  Общее собрание трудового коллектива Протокол №2 от 03.06.2020г. |
| 1.3 Утверждении плана работы комиссии на 2020 -2021 учебный   год | Утверждён 26.08.2020г. Общее собрание трудового коллектива  Протокол №3 от 26.08.2020г. |
| 1.4 Ознакомление   работников МАДОУ   с     нормативными  документами по антикоррупционной деятельности. | Проводилось постоянно по факту приёма новых сотрудников, а также ознакомление с новыми нормативными документами |
| 1.6 Анализ деятельности работников МАДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Анализ приводился дважды в год в декабре Результаты анализа на общем собрании трудового коллектива протокол №1от 04.12.2019г. и в июне отчёт на общем собрании трудового коллектива протокол №2 от 03.06.2020г. |
| 1.7 Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МАДОУ | Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МАДОУ на общем собрании трудового коллектива  Протокол №3 от 26.08.2020г. |
| 1.8 Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции. | Контроль вёлся постоянно |
| 1.9 Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам | Была обеспечена система прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам |
| 2.1 Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОУ. | Выполнено | |
| 2.2 Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования. | В соответствии с планом и приказом/ Выполнено | |
| 2.3 Проведение внутреннего контроля:  - организация и проведения учебных занятий;  - организация питания воспитанников;  - соблюдение  прав всех участников образовательного процесса. | В соответствии с планом/ Выполнено | |
| 2.4Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных с родителей (законных представителей) в МАДОУ | Выполнено | |
| 2.5 Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | Выполнено | |
| 2.6 Ведение рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте МАДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах МАДОУ:  - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;  - режим работы;  - график и порядок приёма граждан заведующим МАДОУ по личным вопросам;  - план по антикоррупционной деятельности. | Выполнено | |
| 2.7 Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики служебного поведения работников» | Выполнено | |
| 2.8 Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего  и сотрудников МАДОУ  с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки. | Жалоб не поступало/ на контроле постоянно | |
| 2.9 Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | Оценка проведена | |
| 2.10 Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики МАДОУ в отношении коррупции. | Проведено/Собрания проведены в дистанционном режиме, информация доведена до родителей (законных представителей) | |
| 3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению. | Организовано и проведено/Оформлена информация на стендах в групповых помещениях, выпущены буклеты/листовки | |
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний). | Проведено/В течение месяца реализация общесадового группового проекта «Я имею право!» среди воспитанников ДОУ и родителей (законных представителей) | |
| 3.3. Организация участия всех работников МАДОУ в работе  по вопросам формирования антикоррупционного поведения. | Участие организовано | |
| 3.4. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления  их с личными правами и обязанностями. | Проведено | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ | Информированы | |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников  МАДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг. | Проведено | |
| 4.3. Обеспечение наличия в МАДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной  деятельности МАДОУ | Обеспечено | |
| 4.4. Обеспечение функционирования сайта МАДОУ в соответствии с Федеральным законом от **09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»** для размещения на нем информации о деятельности  МАДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего МАДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции | Функционирование обеспечено | |
| 4.5. Размещение на сайте МАДОУ ежегодного публичного отчета заведующего  о финансово-хозяйственной деятельности | Размещено | |